

**ANEXO al Curriculum Vitae de Fco. Javier Trujillo Giménez**

**RELACIÓN DE CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN IMPARTIDOS**

(Todos en Madrid, excepto los indicados)

**Resumen a 5 de octubre de 2021**

TOTAL Cursos impartidos (o participación en ellos)	<b>195</b>
- De formación presencial	<b>113</b>
- De formación virtual	<b>82</b>
TOTAL Horas lectivas impartidas	<b>4.278,5</b>
- De formación presencial	<b>1.251,5</b>
- De formación virtual	<b>3.027</b>
ALUMNOS certificados a través de mi Academia Virtual (*)	<b>19</b>

(\*): Horas no incluidas en el total

**Alumnos que han realizado cursos a través de mi Academia Virtual (escaneando.com):**

(Fecha de obtención del certificado final y lugar de residencia)

**“Digitalización de Documentos” (45 horas)**

21 de julio de 2021 – Gijón  
6 de mayo de 2021 (15 alumnos - UCA) - Cádiz  
14 de septiembre 2020 – Espinardo (Murcia)  
7 de mayo 2020 – Alcalá La Real (Jaén)  
14 de diciembre de 2020 – Madrid

**Cursos impartidos para la Sociedad Española de Documentación e Información (SEDIC):**

- Formación presencial:

**“Digitalización de Documentos”**

15ª ed.: 22 de mayo de 2012 (Organización Mundial del Turismo – UNWTO) (4 horas) (\*)  
14ª ed.: 12 y 13 de diciembre de 2011 (IDAE) (10 horas)  
13ª ed.: Vigo, del 28 al 30 de enero de 2009 (Universidad de Vigo) (16 horas)  
12ª ed.: Del 18 al 20 de septiembre de 2006 (Ministerio de Defensa) (10 horas)  
11ª ed.: Del 29 de mayo al 2 de junio de 2006 (Universidad Politécnica de Madrid) (20 horas)  
10ª ed.: Del 4 al 11 de julio de 2005 (Universidad Politécnica de Madrid) (20 horas)  
9ª ed.: Del 12 de enero al 9 de febrero de 2005 (20 horas)  
8ª ed.: Del 22 al 30 de noviembre de 2004 (20 horas)  
7ª ed.: Oviedo, 4 y 5 de mayo de 2004 (Universidad de Oviedo) (12 horas)  
6ª ed.: Oviedo, 3 y 4 de mayo de 2004 (Universidad de Oviedo) (12 horas)  
5ª ed.: 10 y 11 de febrero de 2004 (12 horas)  
4ª ed.: 24 y 25 de abril de 2003 (12 horas)  
3ª ed.: 7 de octubre de 2002 (8 horas)  
2ª ed.: 16 de junio de 2000 (8 horas)  
1ª ed.: 1 y 3 de febrero de 2000 (8 horas)

(\*) Título original: “Digitalización de Documentos y PDF”

**“Archivo y Gestión de Imágenes Digitales”**

7ª ed.: 17 y 18 de mayo de 2010 (16 horas)  
6ª ed.: 2 y 3 de febrero de 2009 (16 horas)  
5ª ed.: 23 y 24 de junio de 2008 (16 horas)

4ª ed.: 7 y 8 de febrero de 2008 (12 horas)  
3ª ed.: 30 y 31 mayo de 2007 (16 horas)  
2ª ed.: 1 y 2 de marzo de 2007 (12 horas)  
1ª ed.: 7 y 8 de junio de 2006 (12 horas)

**“Gestión Electrónica de Documentos”** (dentro del “Curso General de Documentación”, salvo indicados)

7ª ed.: 3 y 4 de febrero de 2004 (6 horas) (\*)  
6ª ed.: Del 27 al 29 de enero de 2003 (9 horas) (\*)  
5ª ed.: 28 y 30 de enero de 2002 (6 horas)  
4ª ed.: 15 de noviembre de 2001 (dentro del “Curso de Multimedia”) (3 horas)  
3ª ed.: 21 de junio de 2001 (dentro del “Curso de Tecnologías Informáticas en Documentación”) (3 horas)  
2ª ed.: 5 y 7 de marzo de 2001 (6 horas)  
1ª ed.: 16 y 21 de febrero de 2000 (6 horas)

(\*) Título original: “Sistemas de Gestión Electrónica de Documentos”

**“Documentación de prensa para empresas”** (dentro del curso “Documentación en Medios de Comunicación”)

3ª ed.: 29 y 30 de abril de 1999 (6 horas)  
2ª ed.: 13 de mayo de 1998 (3 horas)  
1ª ed.: 14 de octubre de 1996 (3 horas)

**“Directrices para Proyectos de Digitalización”**

2ª ed.: Del 16 al 25 de octubre de 2012 (SEGIPSA-CADA) (16 horas) (\*)  
1ª ed.: 9 de mayo de 2011 (8 horas)

(\*) Título original: “Directrices para Proyectos de Digitalización de Documentos”

**“Tecnologías ópticas en Documentación”** (dentro del “Curso General de Documentación”)

2ª ed.: 4 y 6 de mayo de 1999 (6 horas)  
1ª ed.: 19 de mayo de 1998 (3 horas)

**“Sistemas de Gestión de la Información”**, dentro del “Curso formativo para Técnicos Documentalistas del Banco de España” (Banco de España; 22 y 28 de junio de 2004) (8 horas)

**“Aspectos técnicos en la digitalización y tratamiento de imágenes para sistemas de información en Internet”**, dentro del seminario “Recuperación de imágenes en Internet” (Biblioteca Regional de la Comunidad de Madrid; 17 de noviembre de 2003) (1 hora)

**“Software básico en Documentación”** (Del 11 al 15 de diciembre de 1995) (20 horas)

**“Archivo en un Gabinete de Prensa”**, dentro del curso “Documentación en Medios de Comunicación” (29 de marzo de 1995) (3 horas)

**“Hardware básico en Documentación”** (Del 27 de febrero al 3 de marzo de 1995) (20 horas)

**“Diseño e implantación de un Sistema de Archivo Electrónico. Problemas y soluciones”** (Del 18 de octubre al 11 de noviembre de 1994) (30 horas)

#### - Formación virtual:

**“Digitalización de Documentos”** (45 horas) <https://formacionseidic.online/>

32ª ed.: Del 14 de septiembre al 2 de octubre de 2020 (Ayuntamiento de Santa Cruz de Tenerife)  
31ª ed.: Del 13 de abril al 1 de mayo de 2020  
30ª ed.: Del 30 de mayo al 21 de junio de 2019  
29ª ed.: Del 5 al 27 de abril de 2018

28ª ed.: Del 12 de enero al 3 de febrero de 2017  
27ª ed.: Del 14 de enero al 5 de febrero de 2016  
26ª ed.: Del 7 al 29 de mayo de 2015  
25ª ed.: Del 12 al 30 de mayo de 2014  
24ª ed.: Del 7 al 25 de octubre de 2013  
23ª ed.: Del 11 de febrero al 1 de marzo de 2013  
22ª ed.: Del 9 de mayo al 1 de junio de 2012  
21ª ed.: Del 5 al 28 de octubre de 2011  
20ª ed.: Del 1 al 24 de junio de 2011  
19ª ed.: Del 30 de marzo al 29 de abril de 2011 (Universidad de Valladolid)  
18ª ed.: Del 3 al 26 de noviembre de 2010  
17ª ed.: Del 7 al 30 de abril de 2010  
16ª ed.: Del 3 al 26 de febrero de 2010  
15ª ed.: Del 15 de abril al 8 de mayo de 2009 (Junta de Comunidades de Castilla-León)  
14ª ed.: Del 4 al 27 de febrero de 2009  
13ª ed.: Del 26 de noviembre al 19 de diciembre de 2008 (Ministerio de Cultura)  
12ª ed.: Del 17 de septiembre al 10 de octubre de 2008 (Ministerio de Cultura)  
11ª ed.: Del 3 al 26 de junio de 2009  
10ª ed.: Del 7 al 30 de mayo de 2008  
9ª ed.: Del 16 de enero al 8 de febrero de 2008 (Universidad de Valladolid)  
8ª ed.: Del 28 de noviembre al 21 de diciembre de 2007 (2ª ed.)  
7ª ed.: Del 28 de noviembre al 21 de diciembre de 2007 (1ª ed.)  
6ª ed.: Del 24 de octubre al 16 de noviembre de 2007 (Universidad de Valladolid)  
5ª ed.: Del 31 de enero al 23 de febrero de 2007  
4ª ed.: Del 29 de marzo al 28 de abril de 2006  
3ª ed.: Del 15 de febrero al 10 de marzo de 2006  
2ª ed.: Del 2 al 25 de noviembre de 2005 (Universidad de Cádiz)  
1ª ed.: Del 14 de noviembre al 16 de diciembre de 2005

**“Directrices para Proyectos de Digitalización”** (30 horas) <https://formacionsedic.online/>

2º ed.: Del 3 al 19 de octubre de 2012  
1ª ed.: Del 23 de noviembre al 16 de diciembre de 2011

Unidad de Autoformación Virtual: “*Digitalización de Documentos: aplicación a bibliotecas y centros de documentación*” (disponible desde el 12 de diciembre de 2003) (12 horas) En: <http://www.sedic.es/autoformacion/digitalizacion/index.htm>

### **Cursos impartidos para otras asociaciones, empresas y organismos:**

#### **- Formación presencial:**

##### **“Digitalización de Documentos”**

30ª ed.: 6, 8 y 9 de julio de 2020 (curso de Inforárea para ACCIONA) (9 horas) (2º ed.)  
29ª ed.: 6, 8 y 9 de julio de 2020 (curso de Inforárea para ACCIONA) (9 horas) (1º ed.)  
28ª ed.: 4, 6 y 12 de noviembre de 2019 (curso de Avanza Training Services para FCC) (20 horas) (6)  
27ª ed.: Valencia, del 1 al 4 de marzo de 2016 (COBDCV – Colegio Oficial de Bibliotecarios y Documentalistas de la Comunidad Valenciana) (20 horas)  
26ª ed.: Del 19 de noviembre al 16 de diciembre de 2014 (FAMMA-Cocemfe) (60 horas) (2ª ed.) (5)  
25ª ed.: Del 19 de noviembre al 16 de diciembre de 2014 (FAMMA-Cocemfe) (60 horas) (1ª ed.) (5)  
24ª ed.: Pamplona, 13 de mayo de 2013 (Universidad Pública de Navarra) (6 horas)  
23ª ed.: San Cristóbal de La Laguna, Tenerife, 29 y 30 de octubre de 2011 (Cultura Visual) (16 horas)  
22ª ed.: Sevilla, del 9 al 11 de junio de 2010 (Asociación de Archiveros de Andalucía – Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico) (20 horas) (4)

- 21ª ed.: Jaén, 28 y 29 de abril de 2010 (Diputación de Jaén, dentro del curso “*Archivo Digital: Gestión y digitalización de Archivos Municipales*”) (12,5 horas) <sup>(3)</sup>
- 20ª ed.: 5 de mayo de 2009 (Biblioteca Nacional de Ciencias de la Salud – Instituto de Salud Carlos III – Ministerio de Ciencia e Innovación) (8 horas)
- 19ª ed.: 14 y 15 de octubre de 2008 (IIR – Institute for International Research) (14 horas)
- 18ª ed.: Del 11 al 15 de junio de 2007 (Tribunal Supremo - Ministerio de Justicia) (30 horas) <sup>(2)</sup>
- 17ª ed.: Almería, del 29 de noviembre al 1 de diciembre de 2006 (Diputación de Almería) (20 horas)
- 16ª ed.: 3 y 5 de octubre de 2006 (Fundación Tripartita para la Formación en el Empleo) (14 horas) <sup>(1)</sup>
- 15ª ed.: Santander, del 14 al 16 de diciembre de 2005 (UGT Cantabria) (20 horas)
- 14ª ed.: Barcelona, 17 y 18 de noviembre de 2005 (COBDC) (16 horas)
- 13ª ed.: Cuenca, 28 y 29 de septiembre de 2005 (Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha) (12 horas)
- 12ª ed.: Barcelona, 29 y 30 de junio de 2005 (COBDC) (12 horas)
- 11ª ed.: Del 15 al 28 de junio de 2005 (Biblioteca Nacional de España) (20 horas)
- 10ª ed.: Del 1 al 14 de junio de 2005 (Biblioteca Nacional de España) (20 horas)
- 9ª ed.: Vitoria, 1 y 2 de junio de 2004 (ALDEE) (12 horas) (*Nivel Avanzado*)
- 8ª ed.: Bilbao, 18 y 19 de mayo de 2004 (ALDEE) (12 horas) (*Nivel Avanzado*)
- 7ª ed.: San Sebastián, 11 y 12 de mayo de 2004 (ALDEE) (12 horas) (*Nivel Avanzado*)
- 6ª ed.: Bilbao, 30 y 31 de marzo de 2004 (ALDEE) (12 horas) (*Nivel Básico*)
- 5ª ed.: San Sebastián, 23 y 24 de marzo de 2004 (ALDEE) (12 horas) (*Nivel Básico*)
- 4ª ed.: Vitoria, 8 y 9 de noviembre de 2001 2004 (ALDEE) (10 horas)
- 3ª ed.: 30 y 31 de mayo de 2001 (curso de Doxa Formación para ENRESA) (6 horas)
- 2ª ed.: 26 y 27 de abril de 2001 2004 (ALDEE) (10 horas)
- 1ª ed.: Del 26 al 28 de octubre de 1999 (DOC6) (12 horas)

COBDC: Colegio Oficial de Bibliotecarios-Documentalistas de Cataluña

ALDEE: Asociación Vasca de Profesionales de Archivos, Bibliotecas y Centros de Documentación

(1) Título original: “*Gestión Documental y Digitalización*”

(2) Título original: “*Digitalización de Documento: Aplicaciones prácticas para archivos*”

(3) Título original: “*Digitalización de Documentos y Archivo Digital*”

(4) Título original: “*Digitalización de Documentos: Teoría y práctica*”

(5) Título original: “*Digitalizador de Documentos*”

(6) Título original: “*Digitalización de Documentos: captura, tratamiento y optimización de imágenes digitales*”

**“Sistemas de Gestión Electrónica de Documentos”** (los cursos para la EUBD – Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación de la UCM – Universidad Complutense de Madrid, dentro del curso “*Gestión y tratamiento de la información y documentación en instituciones públicas y privadas*”)

- 10ª ed.: Del 21 al 25 de octubre de 2019 (curso de Visión y Valor Consulting para el Ayuntamiento de Alcobendas) (20 horas) (\*)
- 9ª ed.: 6 y 8 de marzo de 2007 (Facultad de Ciencias de la Documentación – UCM) (6 horas)
- 8ª ed.: 14 y 16 de marzo de 2006 (EUBD – UCM) (6 horas)
- 7ª ed.: 26 y 28 de abril de 2005 (EUBD – UCM) (6 horas)
- 6ª ed.: 18 de marzo de 2004 (EUBD – UCM) (3 horas)
- 5ª ed.: 22 de mayo de 2003 (ENRESA) (4 horas)
- 4ª ed.: 23 de abril de 2003 (ENRESA) (4 horas)
- 3ª ed.: 13 y 17 de febrero de 2003 (EUBD – UCM) (6 horas)
- 2ª ed.: Santiago de Compostela, del 13 al 15 de enero de 2003 (curso de ARCHIDOC-SEDIC, para la Universidad de Santiago de Compostela, y dentro del “*Curso General de Documentación*”) (9 horas)
- 1ª ed.: 26 de noviembre de 2002 (Foro Nuclear) (1 hora)

(\*) Título original: “*Gestión Documental y Sistemas de Gestión Electrónica de Documentos*”

**“Taller de Informática”** (curso de DYPSA) (12 horas)

- 4ª ed.: Del 5 al 22 de noviembre de 2018 (Biblioteca Pública Municipal Mario Vargas Llosa)
- 3ª ed.: Del 5 al 19 de noviembre de 2018 (Biblioteca Pública Municipal Gabriel García Márquez)
- 2ª ed.: Del 2 al 18 de octubre de 2018 (Biblioteca Pública Municipal Dámaso Alonso)
- 1ª ed.: Del 1 al 15 de octubre de 2018 (Biblioteca Pública Municipal Aluche)

**“Introducción al Archivo Digital”, “OCR – Optical Character Recognition” y “Diseño del modelo y características del Archivo Digital”** (IIR – Institute for International Research, y dentro del curso “*Desarrollo, protección y gestión del Archivo Digital*”) (3,5 horas)

5ª ed.: 1 de diciembre de 2010

4ª ed.: 24 de marzo de 2010

3ª ed.: 6 de octubre de 2009

2ª ed.: 24 de febrero de 2009

1ª ed.: 2 y 3 de junio de 2008

**“Introducción al Archivo Digital” y “Diseño del modelo y características del Archivo Digital”** (IIR – Institute for International Research, y dentro del curso “*Desarrollo, protección y gestión del Archivo Digital*”) (2 horas)

3ª ed.: 29 de enero de 2008

2ª ed.: 29 de mayo de 2007

1ª ed.: 26 y 27 de septiembre de 2006

**“Tratamiento y optimización de imágenes digitales”** (curso de Avanza Training Services, para FCC, y dentro del curso “*Word Intermedio-Avanzado*”) (5 horas)

2ª ed.: 28 de octubre de 2019

1ª ed.: 14 de octubre de 2019

**“Directrices para Proyectos de Digitalización”** (IIR – Institute for International Research) (7 horas)

2ª ed.: 7 de octubre de 2010

1ª ed.: 4 de noviembre de 2009

**“La Gestión de Archivos con las Nuevas Tecnologías de la Información”** (Global Estrategias) (7 horas)

2ª ed.: Barcelona, 5 de julio de 2006

1ª ed.: 6 de abril de 2006

**“Creación de contenidos digitales en la Biblioteca”** (Universidad de Córdoba) (25 horas)

2ª ed.: Córdoba, del 17 al 19 de enero de 2011

1ª ed.: Córdoba, del 2 al 4 de junio de 2010

#### Otros cursos presenciales:

**“Directrices para el diseño de un Sistema de Gestión Documental en SharePoint”** (IKN Spain, para OPDEnergy) 13 y 20 de mayo de 2021 (9 horas)

**“Gestión Documental: Gestión de archivos digitales y digitalización de documentos, técnicas básicas”** (Avanza Training Services, para Grupo Exter) 10 de octubre de 2019 (5 horas)

**“Introducción al Archivo Digital”, “OCR – Optical Character Recognition”, “Diseño del modelo y características del archivo digital” y “Organización y tratamiento del archivo físico asociado al digital”**, dentro del curso “*Diseño, desarrollo, gestión y protección del Archivo Digital*” (IIR – Institute for International Research; 6 de julio de 2011) (7 horas)

**“Digitalización de documentos. Introducción a los aspectos técnicos: formatos, conversiones y tratamiento de la imagen”**, dentro del curso “*Criterios generales para la digitalización de documentos en los Archivos*” (Archivo General de Castilla y León – Consejería de Cultura y Turismo – Junta de Castilla y León; Ávila, 25 de octubre de 2010) (4 horas)

“*Archivo y Gestión de Imágenes Digitales*”, conferencia dentro de las “*Jornadas Archivando. Un nuevo paradigma en la gestión de archivos*”, organizadas por la Fundación Sierra-Pambley (León, 13 de noviembre de 2009) (1 hora)

“*Archivo y Gestión de Imágenes Digitales*”, dentro del curso “*El archivo digital: Digitalización. Gestión de archivos de imagen digital*” (Asociación de Archiveros de Andalucía – Instituto Andaluz de Patrimonio Histórico; Sevilla, 31 de marzo de 2009) (8 horas)

“*Diseño del modelo y características del archivo digital*”, dentro del curso “*Desarrollo, protección y gestión del Archivo Digitalizado*” (IIR – Institute for International Research; 7 de julio de 2005) (1 hora)

“*Pautas para la creación de un Centro de Documentación*” (ETD, Estudio de Técnicas Documentales; Madrid, 1 de julio de 2004) (3,5 horas)

“*Introducción a la Biblioteca Digital*” (Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha; Toledo, 24 y 25 de mayo de 2004) (12 horas)

“*Cómo utilizar Internet como técnica de investigación comercial para ahorrar tiempo y reducir costes en la recogida de datos*”, dentro del curso “*Evalúe y controle la fiabilidad de los Estudios de Mercado – Market Research 99*” (IIR – Institute for International Research, 29 de septiembre de 1999) (1 hora)

“*Cómo integrar Internet en el sistema de análisis estratégico para seleccionar la información realmente válida sobre su competencia*”, dentro del curso “*Análisis estratégico de la competencia*” (IIR – Institute for International Research, 7 de julio de 1999) (1 hora)

#### - Formación virtual:

“***Digitalización de Documentos: técnica y proceso***” (40 horas) (Inqnable – Academia de Oposiciones a Bibliotecas, Archivos y Museos) <http://www.inqnable.es>

27ª ed.: Del 20 de abril al 8 de mayo de 2020  
26ª ed.: Del 27 de enero al 14 de febrero de 2020  
25ª ed.: Del 18 de noviembre al 6 de diciembre de 2019  
24ª ed.: Del 30 de septiembre al 18 de octubre de 2019  
23ª ed.: Del 27 de mayo al 14 de junio de 2019  
22ª ed.: Del 1 al 19 de octubre de 2018  
21ª ed.: Del 30 de abril al 18 de mayo de 2018  
20ª ed.: Del 29 de enero al 16 de febrero de 2018  
19ª ed.: Del 13 de noviembre al 1 de diciembre de 2017  
18ª ed.: Del 18 de septiembre al 6 de octubre de 2017  
17ª ed.: Del 5 al 23 de junio de 2017  
16ª ed.: Del 6 de marzo al 24 de marzo de 2017  
15ª ed.: Del 21 de noviembre al 9 de diciembre de 2016  
14ª ed.: Del 26 de septiembre al 14 de octubre de 2016  
13ª ed.: Del 6 al 24 de junio de 2016  
12ª ed.: Del 4 al 22 de abril de 2016  
11ª ed.: Del 25 de enero al 12 de febrero de 2016  
10ª ed.: Del 9 al 27 de noviembre de 2015  
9ª ed.: Del 21 de septiembre al 9 de octubre de 2015  
8ª ed.: Del 1 al 21 de junio de 2015  
7ª ed.: Del 9 al 29 de marzo de 2015  
6ª ed.: Del 19 de enero al 6 de febrero de 2015  
5ª ed.: Del 17 de noviembre al 5 de diciembre de 2014  
4ª ed.: Del 11 al 28 de noviembre de 2014  
3ª ed.: Del 22 de septiembre al 10 de octubre de 2014  
2ª ed.: Del 24 de marzo al 12 de abril de 2014  
1ª ed.: Del 11 al 29 de noviembre de 2013

**“Digitalización de Documentos para la mejora de la Gestión Documental”** (25 horas) (INAFOP - Instituto Nacional de Formación Profesional – Chile) <http://www.inafop.cl>

6º ed.: Del 17 de mayo al 14 de junio de 2017

5ª ed.: Del 2 al 30 de noviembre de 2015

4ª ed.: Del 1 al 31 de octubre de 2015

3ª ed.: Del 1 al 30 de septiembre de 2015

2ª ed.: Del 2 al 30 de octubre de 2014

1ª ed.: Del 2 al 30 de abril de 2014

**“Importancia de las nuevas tecnologías en el puesto de Asistente de Dirección”** (20 horas) (Global Estrategias y Universidad Politécnica de Madrid, y dentro del Curso de Experto en “Secretariado y Asistentes de Dirección”) <http://www.globalestrategias.com>

6º ed.: Del 26 de abril al 2 de mayo de 2012

5ª ed.: Del 17 de junio al 6 de julio de 2011

4ª ed.: Del 10 al 28 de febrero de 2011

3ª ed.: Del 25 de mayo al 9 de junio de 2010

2ª ed.: Del 9 de febrero al 1 de marzo de 2010

1ª ed.: Del 1 al 21 de septiembre de 2009

**“Optimización del uso de las nuevas tecnologías (Archivo Digital)”** (15 horas) (Global Estrategias y Universidad de Alcalá de Henares, y dentro del Curso de Especialización en “Secretariado Profesional y Asistentes de Dirección”) <http://www.globalestrategias.com>

6º ed.: Del 7 al 19 de enero de 2009 (Cruz Roja y abierto)

5ª ed.: Del 21 al 27 de noviembre de 2008 (Forem CCOO) (2ª ed.)

4ª ed.: Del 23 al 29 de octubre de 2008 (Forem CCOO) (1ª ed.)

3ª ed.: Del 28 de enero al 11 de febrero de 2008 (abierto)

2ª ed.: Del 28 de enero al 11 de febrero de 2008 (Cruz Roja)

1ª ed.: Del 1 al 15 de febrero de 2007 (abierto)

**“Digitalización de Documentos: Gestión de Archivos”**, dentro del Curso de Especialización “Uso y aplicación de las nuevas tecnologías – TIC para secretariado y asistentes de dirección” (Curso de formación virtual: <http://www.globalestrategias.com>) (Global Estrategias; del 19 de enero al 17 de febrero de 2009) (30 horas)